

УТВЕРЖДАЮ

Председатель комитета по образованию

(должность руководителя (уполномоченного лица)  
органа местного самоуправления, главного  
распорядителя средств муниципального бюджета)



Е.Л. Комарова

(подпись)

«22» января 2016 года

**Муниципальное задание**

на 2016 год

Наименование муниципального учреждения: Муниципальное автономное учреждение «Детский оздоровительный лагерь «Лесная сказка»

Виды деятельности муниципального учреждения:

Деятельность детских лагерей на время каникул

Вид муниципального учреждения: муниципальное учреждение

|                          |
|--------------------------|
| Коды                     |
| Форма по ОКУД<br>0506001 |
| Дата                     |
| По сводному реестру      |
| По ОКВЭД<br>55.23.1      |
| По ОКВЭД                 |
| По ОКВЭД                 |

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах<sup>2</sup>

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги: Организация отдыха детей и молодежи

Уникальный номер по базовому (отраслевому)

|         |
|---------|
| 1002800 |
| 0000000 |
| 0010061 |

2. Категории потребителей муниципальной услуги: Физические лица в возрасте до 8

лет

перечню

01

## 3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги<sup>3</sup>:

| Уникальный номер реестровой записи                        | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги |                           |                           | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги |                           | Показатель качества муниципальной услуги    |                           |     | Значение показателя качества муниципальной услуги |                                       |                                       |
|---|---|---------------------------|---------------------------|---|---------------------------|---|---------------------------|-----|---|---------------------------------------|---------------------------------------|
|   | (наименование показателя)                                   | (наименование показателя) | (наименование показателя) | Справочник периодов пребывания  | (наименование показателя) | наименование показателя                     | единица измерения по ОКЕИ |     | 2016 год (очередной финансовый год)               | 20__ год (1-ый год планового периода) | 20__ год (2-ой год планового периода) |
|   |   |                           |                           |   |                           |   | наименование              | код |   |                                       |                                       |
| 1   | 2   | 3                         | 4                         | 5   | 6                         | 7   | 8                         | 9   | 10  | 11                                    | 12                                    |
| 0000000000049<br>300404100280<br>00000000001<br>006101102 |   |                           |                           | В каникулярное время с круглосуточным пребыванием                         |                           | Количество мероприятий, проведенных в смену | %                         | 744 |   |                                       |                                       |
|   |   |                           |                           |   |                           |   |                           |     |   |                                       |                                       |
|   |   |                           |                           |   |                           |   |                           |     |   |                                       |                                       |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (%), 0-5 \_\_\_\_\_

## 3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги |                           |                           | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги |                           | Показатель объема муниципальной услуги |                           |     | Значение показателя объема муниципальной услуги |                                       |                                       | Предельный размер платы (цена, тариф) |                                       |                                       |
|------------------------------------|---|---------------------------|---------------------------|---|---------------------------|--|---------------------------|-----|---|---------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|
|                                    | (наименование показателя)                                   | (наименование показателя) | (наименование показателя) | Справочник периодов пребывания  | (наименование показателя) | наименование показателя                | единица измерения по ОКЕИ |     | 2016 год (очередной финансовый год)             | 20__ год (1-ый год планового периода) | 20__ год (2-ой год планового периода) | 20__ год (очередной финансовый год)   | 20__ год (1-ый год планового периода) | 20__ год (2-ой год планового периода) |
|                                    |   |                           |                           |   |                           |  | наименование              | код |   |                                       |                                       |                                       |                                       |                                       |
| 1                                  | 2   | 3                         | 4                         | 5   | 6                         | 7                                      | 8                         | 9   | 10  | 11                                    | 12                                    | 13                                    | 14                                    | 15                                    |
| 0000000                            |   |                           |                           | В канику-   |                           | количе-                                | чел                       | 792 | 37,5  |                                       |                                       |                                       |                                       |                                       |

|  |  |  |  |  |  |                   |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|-------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 000049<br>3004041<br>00280<br>0000000<br>0001<br>0061011<br>02 |  |  |  | лярное<br>время с<br>круглосу-<br>точным<br>пребывани-<br>ем |  | ство че-<br>ловек |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |                   |  |  |  |  |  |  |  |  |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (%), 0-5 \_\_\_\_\_

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления

| Нормативный правовой акт: |                 |      |       |              |
|---------------------------|-----------------|------|-------|--------------|
| вид                       | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1                         | 2               | 3    | 4     | 5            |
|                           |                 |      |       |              |
|                           |                 |      |       |              |
|                           |                 |      |       |              |

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: Федеральный закон Государственная Дума РФ от №184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"; Федеральный закон Государственная Дума РФ от №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| способ информирования   | состав размещаемой информации   | частота обновления информации  |
|---|---|--|
| 1   | 2   | 3  |
| Официальный сайт учреждения<br>Официальный сайт о размещении информации о государственных и муниципальных учреждениях | Данные об учреждении: почтовый адрес, контактные телефоны, регламентирующие документы, результаты финансово-хозяйственной деятельности, дополнительная информация | Информация на сайте оперативно обновляется при любых изменениях в документации |
| СМИ (сайт Администрации муниципального района, в соответствии с Постановлением Администрации муницип-                 | Отчет о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за автономным учреждением  | Один раз в год   |



| записи | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | показателя | наименование | код |    | ной финансовый год) | планового периода) | планового периода) |
|--------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|------------|--------------|-----|----|---------------------|--------------------|--------------------|
| 1      | 2                         | 3                         | 4                         | 5                         | 6                         | 7          | 8            | 9   | 10 | 11                  | 12                 | 13                 |
|        |                           |                           |                           |                           |                           |            |              |     |    |                     |                    |                    |
|        |                           |                           |                           |                           |                           |            |              |     |    |                     |                    |                    |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (%), \_\_\_\_\_

### Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании<sup>6</sup>

1. Условия и порядок досрочного прекращения выполнения муниципального задания: ликвидация или реорганизация учреждения на основании Постановления Администрации Старорусского муниципального района

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания: \_\_\_\_\_

### 3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

| форма контроля  | периодичность  | органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания                                  |
|---|--|--|
| 1   | 2  | 3  |
| Анализ отчетной информации  | Два раза в год до 25 числа, следующего за отчетным периодом (9 месяцев, год) | комитет по образованию Администрации Старорусского муниципального района   |
| Проверка соответствия фактической работы исполнителя условиям задания | 1 раз в полугодие  | комитет по образованию Администрации Старорусского муниципального района   |
| Проверки, проводимые в соответствии с действующим законодательством   | По мере необходимости  | комитет по образованию Администрации Старорусского муниципального района, другие органы государственной и муниципальной власти |

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания: \_\_\_\_\_

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: 9 месяцев, год

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: \_\_\_\_\_

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания<sup>7</sup>: \_\_\_\_\_

- 
- <sup>1</sup> – муниципальное задание формируется на срок до одного года в случае утверждения бюджета муниципального района на очередной финансовый год и на срок до 3 лет в случае утверждения бюджета муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период;
- <sup>2</sup> – формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела;
- <sup>3</sup> – заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями;
- <sup>4</sup> – формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела;
- <sup>5</sup> – заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями;
- <sup>6</sup> – заполняется в целом по муниципальному заданию;
- <sup>7</sup> – в числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных и автономных учреждений, главным распорядителем средств муниципального бюджета, в ведении которого находятся муниципальные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.
-