



Администрация Старорусского муниципального района
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

П Р И К А З

от 06.02.2018

№ 83

г. Старая Русса

**Об утверждении плана мероприятий
по реорганизации образовательных организаций**

В соответствии с постановлением Администрации Старорусского муниципального района от 05.02.2018 № 143 «О реорганизации Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа д. Сусолово» и Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Основная школа станции Тулебля»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по реорганизации Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа д. Сусолово» (далее Школа д. Сусолово) и Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Основная школа станции Тулебля» (далее Школа ст. Тулебля) (далее План по реорганизации).

2. Наделить Кузнецову Яну Юрьевну, директора Школы ст. Тулебля, полномочиями уведомить орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, о начале процедуры реорганизации.

3. Руководителям Кузнецовой Я.Ю., директора Школы ст. Тулебля, Алексащенко В.А. и о. директора Школы д.Сусолово, обеспечить выполнение Плана по реорганизации в соответствии с установленными сроками.

4. Контроль выполнения Плана по реорганизации возложить на заместителя председателя – заведующего отделом образования и молодежной политики комитета по образованию Соловьеву С.В.

**Председатель комитета
по образованию**

Е.Л.Комарова

Подготовила:
Соловьева С.В.
2-23-41

С приказом ознакомлены:

Соловьева С.В.
Кузнецова Я.Ю.
Алексащенко В.А.

Направить:
в дело – 1
ОСО -1
Школа ст. Тулебля -1
Школа д. Сусолово-1

ПЛАН

мероприятий по реорганизации Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа д. Сусолово» и Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Основная школа станции Тулебля»

№п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственный за проведение
1.	Представление уведомлений о реорганизации учреждений в органы контроля за уплатой страховых взносов	в течение 3 рабочих дней после принятия решения о реорганизации	Школа ст.Тулебля Школа д.Сусолово
2.	Уведомление в письменной форме межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы №2 по Новгородской области о реорганизации организаций	в течение 3 рабочих дней после принятия решения о реорганизации	Школа ст.Тулебля
3.	Размещение в журнале «Вестник государственной регистрации» уведомления о реорганизации	дважды с периодичностью один раз в месяц после внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о начале процедуры реорганизации	Школа ст.Тулебля
4.	Уведомление сотрудников Школы ст.Тулебля, Школы д.Сусолово об изменении условий трудовых договоров в связи с реорганизацией и о возможном увольнении в связи с сокращением численности или штата	в течение 5 рабочих дней после принятия решения о реорганизации	Школа ст.Тулебля Школа д.Сусолово Комитет по образованию
5.	Проведение инвентаризации имущества и обязательств Школы ст.Тулебля	30 календарных дней до окончания процедуры реорганизации	Школа ст.Тулебля
6.	Составление и утверждение передаточных актов	30 календарных дней до окончания процедуры реорганизации	Школа ст.Тулебля Школа д.Сусолово
7.	Представление в комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации муниципального района соответствующих документов	в течение 5 рабочих дней с даты внесения записи в ЕГРЮЛ о ликвидации Школы	Школа д.Сусолово

	для внесения изменений в реестр имущества Старорусского муниципального района	ст.Тулебля	
8.	Разработка изменений в устав Школы д.Сусолово, положения о филиале	за 10 календарных дней до окончания процедуры реорганизации	Школа д.Сусолово
9.	Уведомление органа Федерального казначейства о ликвидации юридического лица для закрытия личного кабинета Школы ст.Тулебля на федеральном сайте государственных и муниципальных учреждений	в течение 3 рабочих дней с даты внесения записи в ЕГРЮЛ о ликвидации Школы ст.Тулебля	Школа д.Сусолово
10.	Направление в лицензирующий орган заявления о прекращении действия лицензии Школы ст.Тулебля в связи с ликвидацией юридического лица	за 15 календарных дней до даты внесения записи в ЕГРЮЛ о ликвидации Школы ст.Тулебля	Школа ст.Тулебля
11.	Уведомление управления Роскомнадзора по Новгородской области, управления Росстата по Новгородской области и Министерства образования Новгородской области о ликвидации Школы ст.Тулебля	в течение 3 рабочих дней с даты внесения записи в ЕГРЮЛ о ликвидации Школы ст.Тулебля	Комитет по образованию